Договор

на оказание услуг по предоставлению

бесплатного питания обучающимся 5-11классов

г. Самара «\_\_» \_\_\_\_\_\_2024г.

Родители (законные представители) учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «**Школа № \_ »** городского округа Самара, список и паспортные данные, которых указаны в Приложении № 1 к настоящему договору (Приложение № 1 - Подписной лист является неотъемлемой частью договора), именуемые в дальнейшем **«Сторона 1»,** муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №\_\_ **»** городского округа Самара, именуемое в дальнейшем **«Сторона 2»,** в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава и ООО «Комбинат школьного питания», именуемое в дальнейшем **«Сторона 3»,** в лице генерального директора Аврискиной Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Сторона 2» поручает, а «Сторона 3» обязуется оказывать услуги по предоставлению бесплатного питания льготным категориям учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № \_\_ **»**  (далее - оказание услуг по предоставлению питания), указанных в Приложении № 1 к настоящему договору.

1.2. «Под оказываемыми «Стороной 3» услугами по предоставлению питания понимается обеспечение обучающихся одноразовым бесплатным питанием согласно примерному 12- дневному меню (Приложение № 2 к настоящему договору), из расчета стоимости рациона питания на одного учащегося при одноразовом питании **(завтрак) не более 85 рублей**, в день в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.3. Отпуск питания производится «Стороной 2» через пищеблок, находящийся по адресу: г.Самара,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. «Сторона 2» обязана:**

2.1.1. Создать бракеражную комиссию не менее 3-х человек в составе представителя администрации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, медицинского работника, повара-бригадира для проведения ежедневного бракеража каждой партии приготовленных блюд.

2.1.2. Обеспечить «Стороне 3» возможность оказания услуг по предоставлению питания в соответствии с законодательством Российской Федерации в оснащенных соответствующей мебелью, необходимым холодильным, технологическим и другим оборудованием помещениях (столовая, производственные цеха, кладовые), в том числе обеспечить электроэнергией, горячей и холодной водой, отоплением.

2.1.3. Сообщить «Стороне 3» сведения о лице, ответственном за предоставление питания учащимся (его Ф.И.О.) и ведущем учет фактически питающихся учащихся по форме согласно Приложению № 3 к настоящему договору, а также обеспечить ежедневное предоставление заявки в школьную столовую о количестве питающихся на следующий день не позднее, чем за 2 часа до окончания её работы.

Приложение № 3 является неотъемлемой частью настоящего договора и составляется в трех идентичных экземплярах, два экземпляра предоставляются «Стороне 3» до 3-го числа последующего месяца, один остаётся у «Стороны 2»

2.1.4. Нести в соответствии с установленными нормами расходы по оплате силовой электроэнергии, горячего и холодного водоснабжения, отопления помещений, в которых оказываются услуги по предоставлению питания, приобретать для оборудования, используемого «Стороной 3» для

оказания услуг по предоставлению питания, детали, вышедшие из строя, производить ремонт канализации, вентиляции и электрощитовых.

2.1.5. Утвердить совместно со «Стороной 3» режим (график) работы столовой по дням и часам. При необходимости изменения этого графика одна из Сторон ставит в известность другую Сторону не позднее, чем за два рабочих дня.

2.1.6. Обеспечить наличие на пищеблоке необходимой текущей документации, в соответствии с действующими санитарными правилами:

а) ежедневных заявок на питание, журнала учета фактически питающихся школьников;

б) журнала бракеража готовой кулинарной продукции; журнала учета температурного режима холодильного оборудования; журнала бракеража скоропортящейся пищевой продукции; гигиенический журнал; журнал учета температурного режима и влажности в складских помещениях; ведомость контроля за рационом питания.

в) официально изданных санитарных правил и норм.

2.1.7. Вести ежедневный персональный учет количества учащихся, получающих бесплатное горячее питание.

**2.2. «Сторона 2» вправе:**

2.2.1. Производить контроль за соблюдением «Стороной 3» своих обязательств, качеством приготовления пищи.

**2.3. «Сторона 3» обязана:**

2.3.1. Оказать услуги по предоставлению ежедневного разнообразного бесплатного питания учащимся на период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2024г. по 31.1.2.2024г. (за исключением каникулярных и праздничных дней) по графику, согласованному Сторонами настоящего договора.

2.3.2. Соблюдать установленные санитарно-гигиенические правила и нормы обслуживания, условия приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с СП 2.3.6.1079-01. 2.3.6. Организации общественного питания. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. Санитарно-эпидемиологические правила, ТР ТС 021/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции (далее - ТР ТС 021/2011), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.3.3. Соблюдать п. 2 ст. 17 Федерального Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

2.3.4. Осуществлять в целях обеспечения качества и безопасности пищевой продукции, соответствия сырья гигиеническим нормативам, осуществлять в соответствии с Законом РФ № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов анализов должны храниться в столовой «Стороны 2».

2.3.5. Сформировать бригады для оказания услуг. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать требованиям ОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требования к производственному персоналу».

2.3.6. Обеспечить ответственность за качество продовольственных товаров, поставляемых на пищеблок «Стороны 3», в соответствии требованиям СанПиН, ТР ТС 021/2011 и другой нормативной технической документации.

2.3.7. Использовать для перевозки продуктов питания специальный охлаждаемый или изотермический транспорт, обеспечивающий сохранение температурных режимов транспортировки.

2.3.8. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

2.3.9. Ежедневно вывешивать в школьной столовой согласованное «Стороной 2» меню с указанием выхода каждого блюда и стоимости рациона питания.

2.3.10. Производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.3.11. Обеспечить школьную столовую посудой, приборами (хлебницами, приборами для специй и т.д. и т.п.), кухонным инвентарем, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.3.12. Обеспечить сохранность предоставленных «Стороной 2» помещений, оборудования и мебели, а также правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования и содержать его в постоянной исправности во время эксплуатации. Осуществлять текущий ремонт такого оборудования, за исключением замены вышедших из строя деталей и всего оборудования, а также за исключением ремонта канализации, вентиляции и электрощитовых.

2.3.13. Возместить «Стороне 2» ущерб, причиненный в результате неправильной эксплуатации оборудования.

2.3.14. Использовать помещения и оборудование в соответствии с установленными правилами и требованиями санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

2.3.15. Обеспечить за счет собственных средств вывоз порожней тары и пищевых отходов, ремонт весоизмерительных приборов.

2.3.16. Проводить потребительские конференции среди учащихся.

2.3.17. Обеспечить наличие на пищеблоке «Стороны 2»:

а) примерного 12-ти дневного меню,

б) ежедневного меню и копий ежедневных меню за 3 прошедших дня;

в) технологических карт на блюда и изделия по меню;

г) товарно-транспортных документов на продукцию, оформленных «Стороной 3» и содержащих по каждому наименованию товара сведения о номере сертификата, сроке его действия, органе его выдавшем; на скоропортящуюся продукцию - маркировку или ярлык с указанием с полной информацией о товаре (ветеринарного свидетельства), дату его выдачи, сроках изготовления и реализации продукции;

д) объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов;

е) книги отзывов и предложений;

ж) программу лабораторно-производственного контроля.

**2.4. «Сторона 3» вправе:**

2.4.1. При производственной необходимости осуществлять корректировку состава сформированных бригад в зависимости от посещаемости учащихся.

**2.5. «Сторона 1» обязана:**

2.5.1. В случае прекращения обучения учащегося в МБОУ по основаниям или обстоятельствам, закрепленным в законодательстве РФ, в течение 5-ти дней известить «Сторону 2» в письменном виде о прекращении питания.

**2.6. «Сторона 1» вправе:**

2.6.1. Отказаться от исполнения настоящего договора по основаниям или обстоятельствам, закрепленным в законодательстве РФ.

2.6.2. Знакомиться с меню.

2.6.3. Предъявлять объективные претензии по поводу качества пищи в устном и письменном виде.

2.6.4. Участвовать через органы родительского самоуправления образовательного учреждения в контроле за предоставлением питания учащимся.

**3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует по 31.12. 2024г.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

4.2. «Сторона 3» несет ответственность перед «Стороной 2» и «Стороной 1» за качество реализованной пищи, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий питания, при оказании услуг по настоящему договору в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

**5. Изменение и прекращение договора**

5.1. Все изменения и дополнения по настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

5.2. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон либо по решению суда в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае принятия учредителем муниципального общеобразовательного учреждения муниципального правового акта, регламентирующего увеличение либо уменьшение стоимости рациона питания льготных категорий учащихся, оформление дополнительного соглашения к настоящему договору не требуется.

5.4. В случае перехода учащихся из одной учебной смены в другую и изменении при этом рациона питания оформление дополнительного соглашения к настоящему договору не требуется.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. «Сторона 1» дает согласие «Стороне 3» на обработку своих персональных данных, а «Сторона 2» в свою очередь обязуется не распространять и не передавать эти

данные без её согласия, за исключением случаев прямо предусмотренных действующим законодательством и использовать их только в целях исполнения настоящего договора.

6.4. Приложения к договору:

Приложение № 1 - Подписной лист,

Приложение № 2 - примерное 12-дневное меню и пищевая ценность приготовляемых блюд.

Приложение № 3 - табель посещаемости в разрезе категорий детей, получивших бесплатное питание.

**7. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сторона 3   |  | | --- | | **ООО «Комбинат школьного питания»**  443081, г. Самара, ул. 22 Партсъезда, 175А  ИНН 6319002050 КПП 631901001  ОГРН 1026301715428  Р/с 40702810054400008873  Поволжский банк ПАО Сбербанк  г. Самара  К/счет 30101810200000000607  БИК 043601607 ОКПО 21202854  ОКОНХ 71311  Тел. 951-04-45, 930-34-27    Генеральный директор      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н. Аврискина | | Сторона 2  МБОУ Школа №\_\_\_\_ г.о. Самара  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Сторона 1: (Приложение № 1 к настоящему договору - Подписной лист)

Приложение № 2

к договору на оказание услуг

по предоставлению бесплатного

питания (завтрак)5-11класс

№\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Согласовано Утверждаю

Директор Генеральный директор ООО «КШП»

МБОУ Школа №\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аврискина Т.Н.

Примерное 12-дневное меню

и пищевая ценность приготовляемых блюд

(в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № рецепт | Прием пищи,  наименование блюда | Масса порции | Пищевые вещества(г) | | | Энергетическая ценность  (Ккал) | Витамины (мг) | | | | Минеральные вещества (мг) | | | |
| Б | Ж | У |  | В1 | С | А | Е | Са | Р | Мg | Fe |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к договору на оказание услуг

по предоставлению бесплатного

питания (завтрак)5-11класс

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Табель посещаемости в разрезе категорий детей,

получивших бесплатное питание за \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(месяц) (наименование МОУ)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И. учащегося | Кратность и вид фактически предоставленного  питания по меню: одноразовое питание (завтрак) | Категория льготы | Дата | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Всего пропусков | Всего посещений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Примечание:*

*1. Посещение отмечается цифрой «1».*

*2. Отсутствие отмечается цифрой «0».*

*3. По горизонтали и вертикали указываются итоговые дето-дни.*

|  |
| --- |
| Согласовано |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Аврискина Т.Н. / Директор МБОУ Школа № \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    М.П. М.П |