



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

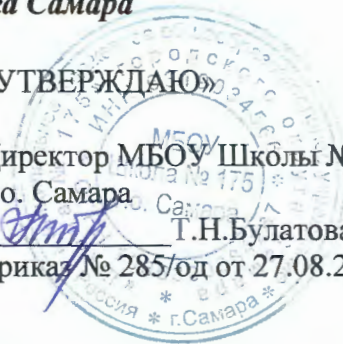
«Школа № 175» городского округа Самара

«ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО»

На педагогическом совете МБОУ Школы № 175 г.о. Самара
протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Школы № 175
г.о. Самара
Г.Н.Булатова
приказ № 285/од от 27.08.2021г.



Положение

о реализации проекта предпрофессионального образования «Педагогический класс» в МБОУ Школе №175 г.о. Самара

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 01.07.2021г. №637-р «О реализации образовательных организациях Самарской области проекта предпрофессионального образования «Педагогический класс» и в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 22.06.2021г. №210-од «О реализации в муниципальных и государственных образовательных организациях городского округа Самара проекта предпрофессионального образования «Педагогический класс» с 01.09.2021» в МБОУ Школа №175 г.о.Самара (далее школа).

2.1. Настоящее положение определяет:

- цели и задачи предпрофессиональной подготовки на старшей ступени общего образования;
- порядок организации приёма учащихся в 10-е классы предпрофессиональной подготовки общеобразовательного учреждения;
- порядок организации воспитательно-образовательного процесса в классах предпрофессиональной подготовки.

2.2. Выбор предпрофессиональной подготовки на старшей ступени обучения определяется на основе изучения образовательных потребностей учащихся 9 классов и запросов родителей.

II. Цели и задачи предпрофессионального обучения

1.2. Обеспечение получения обучающимися школы умений и навыков для учебы, жизни и труда в современном мире, осознанного выбора профессии в педагогической и иных социальных сферах деятельности.

2.2. Задачи предпрофессионального образования:

- развитие предпрофессионального образования по гуманитарному профилю в школе;
- включение ведущих образовательных организаций высшего образования, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти, государственной службы по организации процесса предпрофессионального образования по гуманитарному профилю;
- создание гибкой, практико-ориентированной модели предпрофессионального образования для качественной подготовки обучающихся;
- выявление педагогически одарённых школьников и формирование у них готовности к профессионально-личностному самоопределению;
- интеграция педагогически одарённых школьников в профессиональное сообщество на этапе обучения в школе;
- привлечение обучающихся к проектной и исследовательской деятельности.

III. Порядок комплектования класса предпрофессиональной подготовки

3.1. Порядок приема в классы предпрофессиональной подготовки в части не регулируемой Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» определяется школой на основании настоящего Положения в соответствии с Уставом школы.

3.2. В 10-е классы предпрофессиональной подготовки на заявительной основе принимаются выпускники основной школы, желающие получить среднее общее образование, имеющие аттестат об основном общем образовании, подтверждающие успешное освоение программ основного общего образования.

3.3 Зачисление учащихся в классы предпрофессиональной подготовки на старшей ступени обучения проводится приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей), документа о получении основного общего образования, медицинской карты, личного дела.

3.4. Прием осуществляется на заявительной основе с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5. Наполняемость класса/группы устанавливается в количестве 16-25 человек/10-15 человек.

3.6. При приеме учащихся в МБОУ «Школа №175» городского округа Самара родителям (законным представителям) предоставляется право ознакомиться с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.8. Учащимся, не освоившим образовательные программы учебного года и имеющим академическую задолженность, рекомендуется продолжить обучение в учреждениях начального или среднего профессионального образования.

IV. Организация воспитательно-образовательного процесса

4.1. Образовательная деятельность организована в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;

4.2. В классе предпрофессиональной подготовки реализуются дополнительные предпрофессиональные программы на уровне среднего общего образования индивидуальные учебные планы с обязательным изучением профильных предметов на углубленном уровне;

4.3. Часы внеурочной деятельности и элективные курсы используются для организации предпрофессионального образования соответствующей направленности;

4.4. Формами организации учебных занятий в классах предпрофессиональной подготовки на старшей ступени обучения являются уроки-лекции, уроки-семинары, уроки-практикумы и т. д.

4.5. Контроль усвоения учебного материала осуществляется в следующих формах: устный опрос, письменный опрос, проведение тематического зачёта, тестирование, контрольная работа. Засчитываются результаты освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик в других организациях, участвующих в Проекте предпрофессионального образования «Педагогический класс», реализуемого в Самарской области;

V. Организация и проведение промежуточной аттестации в классах предпрофессиональной подготовки

5.1. Промежуточная аттестация учащихся классов предпрофессиональной подготовки включает в себя итоговые контрольные работы по профильным предметам.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: контрольная работа, тестирование, собеседование, защита реферата, экзамен и др.

5.3. Аттестационные материалы составляются учителями-предметниками, рассматриваются и утверждаются на заседаниях предметных методических объединений.

5.4. Знания, умения, навыки учащихся оцениваются по 5-ти балльной системе.

5.5. Учащиеся, получившие неудовлетворительную оценку во время промежуточной аттестации, проходят повторную аттестацию в срок до завершения аттестационного периода.

VI. Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

6.1. Преподавание предметов профильного уровня могут вести учителя высшей и первой квалификационной категории, прошедшие курсовую подготовку в системе повышения квалификации по профильному обучению.

VII. Управление классами предпрофессиональной подготовки

7.1. Деятельность классов предпрофессиональной подготовки организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения и контролируется Самарским управлением Министерства образования и науки Самарской области, которое координирует работу по проведению предпрофессионального экзамена (защиту индивидуального проекта на педагогическую тему), предпрофессиональной олимпиады (по предложению Оператора Проекта), научно-практической конференции учащихся.

7.2. Общее руководство классами предпрофессиональной подготовки осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом руководителя ОУ.

7.3. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы.

7.4. Учителя, классные руководители назначаются в установленном порядке.

7.5. Контроль посещаемости и успеваемости учащихся ведет классный руководитель классов предпрофессиональной подготовки. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся возлагается на руководителя школы, организующего обучение.

7.6. Школа, имеющая классы (группы) предпрофессиональной подготовки, несет ответственность перед учащимися, родителями (законными представителями), педагогической общественностью и органами образования

за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям учащихся, качественное обучение и воспитание.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).