



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Школа № 175"  
городского округа Самара

№ 108 /од

ПРИКАЗ

от 15.03 2021 года

**«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 09.03.2021 № 223-р и «О проведении Всероссийских проверочных работ в Самарской области в 2021 году», приказа Самарского управления министерства образования и науки Самарской области от 10.03.2021 № 78-од

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить **организаторами** в аудиториях следующих учителей:

- в **4 классах** – Рыбакину С.А., Гуренко Е.Ю., Герасимову И.Н., Кузенкову О.А., Саркисьянц Е.А.

- в **5 классах** – Подрез Г.И., Соколову М.А., Шляпугину Е.В., Доружинскую А.Д., Сложеникину Е.Ф., Айсову Д.И., Тикункова И.А., Ильину Н.Ю., Монахову О.В., Гуренко Е.Ю., Севостьянову Е.И.;

- в **6 классах** - Жданову Л.В., Айсову Д.И., Юрченко Г.И., Потоккина А.А., Доружинскую А.Д., Сорокину С.С., Карезину А.П., Суслеву С.В., Кузьмину О.К.;

- в **7 классах** - Севостьянову Е.И., Оганнисяна В.Д., Рябкову Ю.Е., Гордееву В.Е., Иванову Е.В., Шляпугину Е.В., Монахову О.В., Шеремету А.М., Агафонову К.А., Хомутовскую Е.И., Агафонову К.А., Бочкарева И.В., Гусейнову С.С.;

- в **8 классах** - Гусейнову С.С., Мельникову К.А., Сорокину С.С., Вдовину А.А., Кудряшову Л.В., Монахову О.В., Коротина А.Г., Потоккина А.А., Подрез Г.И., Юрченко Г.И., Аверкиеву В.С., Васильеву Е.В., Иванову Е.В., Хомутовскую Е.И.,

- в **11 классах** – Аверкиеву В.С., Коротина А.Г., Гуренко Е.Ю., Кассину Т.П., Сорокину С.С., Рябкову Ю.Е., Юрченко Г.И., Гусейнову С.С., Карезину А.П., Монахову О.В.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **4 классах** на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 13.04.2021 на 2 уроке 1/2 смены;

- по русскому языку (часть 2) 15.04.2021 на 2 уроке 1/2 смены;

- по математике 22.04.2021 на 2 уроке 1/2 смены;

- по окружающему миру 27.04.2021 на 2 уроке 1/2 смены.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (166 человек) 4А класс – 304 кабинет, 4Б класс – 302 кабинет, 4В класс – 305 кабинет, 4Г класс – 307 кабинет, 4Д класс – 301 кабинет;

– по русскому языку (157 человек) 5А класс – 221 кабинет, 5Б класс – 314 кабинет, 5В класс – 215 кабинет, 5Г класс – 202 кабинет, 5Д класс – 220;

– по математике (157 человек) 5А класс – 221 кабинет, 5Б класс – 314 кабинет, 5В класс – 215 кабинет, 5Г класс – 202 кабинет, 5Д класс – 220;

– по окружающему миру (157 человек) 5А класс – 221 кабинет, 5Б класс – 314 кабинет, 5В класс – 215 кабинет, 5Г класс – 202 кабинет, 5Д класс – 220.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **5 классах** на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 22.09.2020 на 2 уроке 1 смены;

– по русскому языку (часть 2) 23.09.2020 на 2 уроке 1 смены;

– по математике 29.09.2020 на 3 уроке 1 смены;

– по окружающему миру 08.10.2020 на 2 уроке смены.

5. Выделить для проведения ВПР в **5 классах** следующие помещения:

– по русскому языку (157 человек) 5А класс – 221 кабинет, 5Б класс – 314 кабинет, 5В класс – 215 кабинет, 5Г класс – 202 кабинет, 5Д класс – 220;

– по математике (157 человек) 5А класс – 221 кабинет, 5Б класс – 314 кабинет, 5В класс – 215 кабинет, 5Г класс – 202 кабинет, 5Д класс – 220;

– по окружающему миру (157 человек) 5А класс – 221 кабинет, 5Б класс – 314 кабинет, 5В класс – 215 кабинет, 5Г класс – 202 кабинет, 5Д класс – 220.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **6 классах** на следующих уроках:

– по истории 17.09.2020 на 3 уроке 2 смены;

– по биологии 24.09.2020 на 2 уроке 2 смены;

– по математике 06.10.2020 на 2,3 уроке 2 смены;

– по русскому языку 01.10.2020 на 2,3 уроке 2 смены.

7. Выделить для проведения ВПР в **6 классах** следующие помещения:

– по истории (119 человек) 6А класс – 216 кабинет, 6Б класс – 221 кабинет, 6В класс – 215 кабинет, 6Гкласс – 210 кабинет;

– по биологии (119 человек) 6А класс – 216 кабинет, 6Б класс – 221 кабинет, 6В класс – 215 кабинет, 6Гкласс – 210 кабинет;

– по математике (119 человек) 6А класс – 216 кабинет, 6Б класс – 221 кабинет, 6В класс – 215 кабинет, 6Гкласс – 210 кабинет;

– по русскому языку (119 человек) 6А класс – 216 кабинет, 6Б класс – 221 кабинет, 6В класс – 215 кабинет, 6Гкласс – 210 кабинет.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **7 классах** на следующих уроках:

– по географии 15.09.2020 на 2, 3 уроке 1 смены;

– по истории 24.09.2020 на 2, 3 уроке 1 смены;

– по биологии 17.09.2020 на 3 уроке 1 смены;

– по обществознанию 30.09.2020 на 2 уроке 1 смены;

– по русскому языку 06.10.2020 на 2, 3 уроке 1 смены;

– по математике 01.10.2020 на 2, 3 уроке 1 смены.

9. Выделить для проведения ВПР в **7 классах** следующие помещения:

- по географии (126 человек) 7А класс – 313 кабинет, 7Б – 318 кабинет, 7В класс – 311 кабинет, 7Г класс – 115 кабинет;
- по истории (126 человек) 7А класс – 313 кабинет, 7Б – 318 кабинет, 7В класс – 311 кабинет, 7Г класс – 115 кабинет;
- по биологии (126 человек) 7А класс – 313 кабинет, 7Б – 318 кабинет, 7В класс – 311 кабинет, 7Г класс – 115 кабинет;
- по обществознанию (126 человек) 7А класс – 313 кабинет, 7Б – 318 кабинет, 7В класс – 311 кабинет, 7Г класс – 115 кабинет;
- по русскому языку (126 человек) 7А класс – 313 кабинет, 7Б – 318 кабинет, 7В класс – 311 кабинет, 7Г класс – 115 кабинет;
- по математике (126 человек) 7А класс – 313 кабинет, 7Б – 318 кабинет, 7В класс – 311 кабинет, 7Г класс – 115 кабинет.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **8 классах** на следующих уроках:

- по иностранному языку с 13.30: 15.09.2020 – 8В класс, 17.09.2020 – 8Б класс, 01.10.2020 – 8А класс, 06.10.2020 – 8Д класс, 07.10.2020 – 8 Г класс;
- по обществознанию 16.09.2020 на 2 уроке 2 смены;
- по русскому языку 22.09.2020 на 2, 3 уроке 2 смены;
- по биологии 23.09.2020 на 2, 3 уроке 2 смены;
- по географии 24.09.2020 на 2, 3 уроке 2 смены;
- по математике 08.10.2020 на 2, 3 уроке 2 смены;
- по физике 30.09.2020 на 2 уроке 2 смены;
- по истории 29.09.2020 на 3,4 уроке 2 смены.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (138 человек) 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д классы – в 212, 206, 217 кабинетах;
- по обществознанию (138 человек) 8А класс – 319 кабинет, 8Б – 222 кабинет, 8В – 309 кабинет, 8Г – 220 кабинет, 8д – 110 кабинет;
- по русскому языку (138 человек) 8А класс – 319 кабинет, 8Б – 222 кабинет, 8В – 309 кабинет, 8Г – 220 кабинет, 8д – 110 кабинет;
- по биологии (138 человек) 8А класс – 319 кабинет, 8Б – 222 кабинет, 8В – 309 кабинет, 8Г – 220 кабинет, 8д – 110 кабинет;
- по географии (138 человек) 8А класс – 319 кабинет, 8Б – 222 кабинет, 8В – 309 кабинет, 8Г – 220 кабинет, 8д – 110 кабинет;
- по математике (138 человек) 8А класс – 319 кабинет, 8Б – 222 кабинет, 8В – 309 кабинет, 8Г – 220 кабинет, 8д – 110 кабинет;
- по физике (138 человек) 8А класс – 319 кабинет, 8Б – 222 кабинет, 8В – 309 кабинет, 8Г – 220 кабинет, 8д – 110 кабинет;
- по истории (138 человек) 8А класс – 319 кабинет, 8Б – 222 кабинет, 8В – 309 кабинет, 8Г – 220 кабинет, 8д – 110 кабинет.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **11 классах** на следующих уроках:

- по истории 17.03.2021 на 2,3 уроках 1 смены;

– по физике 18.03.2021 на 2, 3 уроках 1 смены.

13. Выделить для проведения ВПР в **11 классах** следующие помещения:

– по истории (? человек) 11А класс – 211 кабинет, 11Б класс – 319 кабинет, 11В класс – 110 кабинет;

– по физике (? человек) 11А класс – 110 кабинет, 11В – 110 кабинет.

14. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Черкашину И.Н. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

15. Школьному координатору проведения ВПР **Черкашиной И.Н.**, заместителю директора по УВР:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

15.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.3. Утвердить **состав экспертов** для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Рябкова Ю.Е.– председатель комиссии;
	6	Зуева О.А., Липаева А.П., Арзубова А.В., Рыбакина С.А.,
	7	Милькина Н.Е., Айсова Д.И., Соколова М.А.,
	8	Доружинская А.Д., Юрченко Г.И., Шляпугина Е.В., Черкашина И.Н.– члены комиссии.
Математика	5	Ульченко Е.Н. – председатель комиссии;
	6	Аверкиева В.С., Жданова Л.В., Иванова Е.В., Суслева С.В., Зуева О.А., Липаева А.П., Арзубова А.В., Рыбакина С.А., Милькина Н.Е. – члены комиссии.
	7	
	8	
Биология	6	Кузьмина О.К. – председатель комиссии;
	7	Гордеева В.Е., Мельникова К.А., Соловьева А.С. – члены комиссии.
	8	
Окружающий мир	5	Белова С.Р. – председатель комиссии; Зуева О.А., Липаева А.П., Арзубова А.В., Рыбакина С.А., Милькина Н.Е. – члены комиссии.
Иностранный язык (английский)	8	Кудряшова Л.В. – председатель комиссии; Вдовина А.А., Сорокина С.С., Агафонова К.А., Вишницкая А.В., Жигунова О.О., Чумаченко В.И. – члены комиссии
Обществознание	7	Кузьмина О.К. – председатель комиссии;
	8	Оганнисян В.Д., Подрез Г.И., Кассина Т.П. – члены комиссии.
История	6	Кузьмина О.К. – председатель комиссии;
	7	Оганнисян В.Д., Подрез Г.И., Кассина Т.П. – члены комиссии.
	8	
География	7	Кузьмина О.К. – председатель комиссии;
	8	Сложеникина Е.Ф., Монахова О.В., Булатова Т.Н. – члены комиссии.
Физика	8	Ульченко Е.Н. – председатель комиссии; Васильева Е.В., Васильева Т.П. – члены комиссии.

15.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

15.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает

код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

15.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

15.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.15. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

16. **Суслева С.В.**, ответственной за составление расписания внести соответствующие коррективы в дни проведения ВПР в расписании 4-8, 11 классов с указанием ФИО организаторов, кабинетов, времени проведения ВПР.

17. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

18. Обеспечить хранение работ участников до 31.12.2020г.

19. **Рыбакину С.А., Костюшко С.В., Герасимову И.Н., Саркисянц Е.А., Кузенкову О.А., Гусейнову С.С., Сложеникину Е.Ф., Шляпугину Е.В., Вишницкую А.В., Белову С.Р., Суслева С.В., Вдовину А.А., Васильеву Е.В., Жданову Л.В., Иванову Е.В., Агафонову К.А., Шеремету А.М., Подрез Г.И., Черкашину И.Н., Мельникову К.А., Брюзгину О.В., Монахову О.В., Рябкову Ю.Е., Кассину Т.П., Кузьмину О.К.**, классных руководителей 4-8, 11 классов, назначить ответственными за организацию проведения ВПР в своих классах (соблюдение порядка и регламента ВПР, своевременная явка обучающихся на ВПР, обеспеченность обучающихся необходимыми принадлежностями: чёрными гелевыми ручками, черновиками, линейками (на биологии), непрограммируемыми калькуляторами (на географии и физике).

линейками (на биологии), непрограммируемыми калькуляторами (на географии и физике).

Директор МБОУ Школа №175

Т.Н. Булатова



- |                              |        |                       |
|------------------------------|--------|-----------------------|
| 1. Митинская А.В.            | Митин  | 20. Фролова О.В. Фр.  |
| 2. Карзина А.В.              | Кариз  | 21. Ульяева Н. Фр.    |
| 3. Изенко Е.В.               | Изн    | 22. Воронкина С. Фр.  |
| 4. Серкина С.С.              | Серкин | 23. Гусейнова У. Фр.  |
| 5. Кузнецов Д.А.             | Кузн   | 24. Врублева Фр.      |
| 6. Селостынова О.И.          | Селост | 25. Мельникова        |
| 7. Семенов С.В.              | Сем    | 26. Фр. Аверина       |
| 8. Иванова Е.В.              | Иван   | 27. Фр. Крашкова      |
| 9. Мухомов А.В.              | Мухом  | 28. Соколова Соколова |
| 10. Губченко Е.И.            | Губч   | 29. Агафонов И.А.     |
| 11. Короткий Фр.             | Корт   | 30. Шелестова А.И.    |
| 12. Юрченко О.И. Юр          | Юрч    | 31. Селезнева Фр.     |
| 13. Осипова В.Д. Оси         | Осип   |                       |
| 14. Гордеева Е.Е. Горд       | Горд   |                       |
| 15. Нисова Д.И. Нис          | Нис    |                       |
| 16. Рамтахова А.А. Рамтахова | Рамта  |                       |
| 17. Редкова Ю.Е.             | Редк   |                       |
| 18. Мокарова О.В. Мокар      | Мокар  |                       |
| 19. Гиманов В.А. Гим         | Гим    |                       |