


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Школа № 175"
городского округа Самара

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказ № 21/од от 09.01. 2023 г.
Директор МБОУ Школы № 175 г.о. Самара
Т.Н. Булатова



ПЛАН
мероприятий, направленных на повышение уровня объективности оценочных процедур
ВПР в 2022 – 2023 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1.	Приказ о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в ОО	Разработка прозрачных критериев внутришкольного оценивания, обеспечивающие справедливую, непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся
1.3.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора.	до 01.02.2023	Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в ОО	Единый подход к внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся;
1.4.	Документы по итогам проведения ВПР в 2022 году (протоколы, анализы работ, приказ)	февраль 2023	Директор	Принятие управленческих решений по устранению необъективных результатов
2. Контроль организации и проведения ВПР				

2.1.	Анализ итогов ВПР в 2022 г. на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников	февраль 2023 г.	Директор Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в ОО Руководители ШМО	Обсуждение результатов оценочных процедур, определение задач в разрезе каждого предмета
2.2.	Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний по всем предметам, включённым в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР	февраль - май	Директор Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в ОО Педагоги ОО	Готовность к проведению ВПР, прогнозируемость результатов
2.3.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению предметных и метапредметных результатов.	февраль- май	Директор школы Зам. по УВР Педагоги ОО	Предупреждение необъективных результатов
2.4.	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся.	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в ОО	Приближение статистических данных по достижению планируемых результатов до среднестатистических по городу и области.
2.5.	Привлечение представителей управления образования, родительской общественности к проведению процедуры ВПР	по графику проведения ВПР	Директор Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в ОО	1. обеспечение открытости и объективности проведения ВПР; 2. формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.
2.6.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2023г.	до 31 мая	Директор	Комплексный анализ ВПР-2023; Принятие управленческих решений

3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
3.1.	Организация работы ШМО по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2.	Проведение постоянно действующего семинара «Достижение планируемых результатов при независимой оценке качества знаний учащихся»	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в ОО	Повышение уровня компетенции учителей в сопровождении процедуры ВПР
3.3.	Организация непрерывного процесса повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Педагоги ОО	Повышение уровня компетенции учителей-предметников
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1.	Предоставление на официальный сайт школы информации о проведении ВПР в 2023 году	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в ОО	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2.	Проведение информирования родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение всего периода	Директор Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в ОО Педагоги ОО	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР школьном сайте	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР, ответственный за проведение ВПР в ОО	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР