



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 175»
городского округа Самара



Директор МБОУ Школы № 175 г.о. Самара

Т.Н. Булатова

Приказ от 21.09.2021 г.

ПЛАН

мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности
в оценивании результатов образовательной деятельности
в 2021 – 2022 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1.	Приказ о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Заместитель директора по УВР	Разработка прозрачных критериев внутришкольного оценивания, обеспечивающие справедливую, непрогнориворечивую оценку образовательных результатов обучающихся

	процедуре ВПР в соответствии с рекомендациями Рособнадзора.				Принятие управленческих решений по устранению необъективных результатов
1.4.	Документы по итогам проведения ВПР в 2021 году (протоколы, анализы работ, приказ)	октябрь 2021	Директор		
2. Контроль организации и проведения ВПР					
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2021 г. на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников	Ноябрь 2021 г.	Директор Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО		Обсуждение результатов оценочных процедур, определение задач в разрезе каждого предмета
2.2.	Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний по всем предметам, включённым в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР	Сентябрь - март	Директор Заместитель директора по УВР. Педагоги ОО		Готовность к проведению ВПР, прогнозируемость результатов
2.3.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению	Сентябрь- март	Директор школы, Зам. по УВР Педагоги ОО		Предупреждение необъективных результатов

	предметных и метапредметных результатов.					
2.4.	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся.	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Приближение статистических данных по достижению планируемых результатов до среднестатистических по городу и области.		
2.5.	Привлечение представителей образования, управленческой общественности к проведению процедуры ВПР	по графику проведения ВПР	Директор Заместитель директора по УВР	1. обеспечение открытости и объективности проведения ВПР; 2. формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.		
2.6.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2021-2022 г.	до 31 мая	Директор	Комплексный анализ ВПР-2021-2022; Принятие управленческих решений		
3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР						
3.1.	Организация работы ШМО по вопросу подготовки проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР		
3.2.	Проведение постоянно действующего семинара «Достижение планируемых результатов привнесимой	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Повышение уровня компетенции учителей в сопровождении процедуры ВПР		

	оценке качества знаний учащихся»				Повышение уровня компетенции учителей-предметников
3.3.	Организация непрерывного повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Педагога ОО		
4. Информационное сопровождение мероприятий					
4.1.	Предоставление на официальный сайт школы информации о проведении ВПР в 2021-2022 году	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР		Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2.	Проведение информирования родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение всего периода	Директор Заместитель директора по УВР Педагога ОО		Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР школьном сайте	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР		Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР